

Patrocinio a spese dello Stato in materia civile prassi operative per liquidazione compensi

31/03/2021

IstanzaWeb https://lsg.giustizia.it/

Accedere a istanza web e registrarsi per avere le credenziali di accesso

Servizi online	i Spese di Giustizia		
8			Guida all'uso FAQ
	Se sei registrato inserisci username e passwor User Name: Password: Login Recupera dati di accesso	d <u>Se è il primo accesso registrarsi qui</u> La procedura di accesso all'applicazione prevede i seguenti passi: - Registrazione dell'utente selezionando il tipo di utente tra persona fisica, persona giuridica o studio associato. - Terminare la registrazione cliccando sul link ricevuto per mail. - Cambiare la password - Registrazione terminata Uffici giudiziari disponibili per i quali è possibile presentare l'istanza online pologia ufficio: Seleziona o Digita ✓ Località ufficio: Seleziona o Digita ✓	

Istruzioni per predisporre tutto il necessario al deposito

- 1. Predisposizione istanza di liquidazione contenente anche la nota spese in un unico file
- 2. In un altro file unico allegare:
- domanda PSS;
- provvedimento ammissione PSS;
- atto (omologa, sentenza, provvedimento, ...) e mandato;
- autocertificazione permanenza iscrizione elenco PSS.

Per caricare istanza



		Logou
Servizi online Liquidazioni Spese di Giustizia		
	Utente: STUDIO LEGALE ZUCCHIATTI ASSOC. PROF.LE	Guida all'uso FA
Home Dati Anagrafici e Fiscali Crea Istanza Istanze On Line Istanze Cartacee Redditi Corrisposti Cambio Password		
Ufficio destinatario dell'istanza		
Tipologia ufficio (*): Seleziona o Digita Nome Magistrato : Settore: O civile Penale	Località ufficio (*): Seleziona o Digita 🗸 Cognome Magistrato : Cancelleria :	
Beneficiario		
Tipo beneficiario (*): Seleziona o Digita Ente pagamento: FUNZIONARIO DELEGATO Data inizio incarico:(*)	Qualifica (*): Seleziona o Digita V Tipo pagamento: ACCREDITO C/O POSTA/BANCA V Data fine incarico:(*)	
Procedimento		
Sede(*): Seleziona o Digita RG(*): / Seleziona o Digita Fase(*): Seleziona o Digita Sezione: Seleziona o Digita	Ex Pretura:	
Note procedimento: Parte processuale		
Eventuali comunicazioni sull'istanza		

Ifficio destinatario dell'istanza		
Tipologia ufficio (*): TRIBUNALE	Località ufficio (*):	PORDENONE
Nome Magistrato :	Cognome Magistrato :	
Settore: O Penale	Cancelleria :	Civile
eneficiario		
Tipo beneficiario (*): DIFENSORE	Qualifica (*):	DIFENSORE PARTE AMMESSA PATROCINIO A SPESE DELLO STATO 💙
Ente pagamento: FUNZIONARIO DELEGATO	Tipo pagamento:	ACCREDITO C/O POSTA/BANCA
ata inizio incarico:(*) 13/02/2020	Data fine incarico:(*)	, 05/02/2021
RG(*): M. 1/A - RUOLO GENERALE DEGLI AFFARI CIVILI, CAUSE ORDINARIE: UFFICI NON ARTICOLATI IN SEZIONI	Ex Pretura:	
Note procedimento:		
Parte processuale		
iventuali comunicazioni sull'istan		
PARTE PROCESSUALE		

6

Parte processuale: dati anagrafici

Tipologia Parte: Persona física 🗸			
Dati Anagrafici			
Nome (*): Stato : Selezio Comune : Selezio CAP : Codice fiscale :	ona o Digita V		Cognome (*): Provincia : Seleziona o Digita ✔ Data nascita : Sesso : Maschio Femmina Stato civile : Seleziona o Digita ✔
Dati Demografici			
	Dati Reside	enza	
Stato residenza : Selezio Comune residenza : Selezio Indirizzo residenza : Telefono cellulare :	ona o Digita V		Provincia residenza : Seleziona o Digita Cap residenza : Telefono residenza : Fax :
Dati Comunicazioni			
Stato : Selezio Comune : Selezio Indirizzo : Email :	ona o Digita V IMPORTANTE: inserire	sempre l'indirizzo email	Provincia : Seleziona o Digita 🗸 Cap : Telefono :
Dati Patrocinio			
Numero patrocinio Oggetto : Seleziona o Digita Data revoca patrocinio :	y [v	Data emissione patrocinio : Autorità : Seleziona o Digita Autorità revoca : Seleziona o Digita
Annulla			Registra
		REGISTRA	

Si apre finestra riepilogativa della parte processuale

Essendo domanda in materia civile togliere il flag



Inserimentazione documentazione aggiuntiva

Upload file pdf (1): Scegli file Nessun file selezionato	Upload file pdf Rimuovi file	Upload riuscito correttamente del seguente file: docum.pdf
Upload file pdf (2): Scegli file Nessun file selezionato	Upload file pdf Rimuovi file	

Richiesta

Richlesta	
Tipologia richiesta:	Seleziona o Digita 🗸

Inco	dim ant a	dattaali
Inse	rimento	dettagi

Inserimentazione documentazione aggiuntiva

Upload file pdf (1): Scegli file Nessun file selezionato	Upload file pdf Rimuovi file Upload riuscito correttamente del seguente file: documenti allegati.pdf
Upload file pdf (2): Scegli file Nessun file selezionato	Upload file pdf Rimuovi file Upload riuscito correttamente del seguente file: istanza.pdf

Richiesta





Onorario privo di spese forfettarie (mettere imponibile senza punti o virgole)

Modificare 12,5% in 15% (cliccare su rettangolo: esce cifra totale)

Onorario comprensivo 12,5% spese forfettarie	15 % 920,00
Totale 920	
Annulla	Registra i dati inviati





Per inviare o stampare l'istanza tornare alla pagina della gestione delle Istanze On Line. Per validare l'istanza è necessario inviare il pdf scaricato dal sistema all'indirizzo istanzaweb.siamm@giustiziacert.it come allegato alla mail pec personale utilizzata per registrarsi al sistema.

Istanza online Download: stampare una copia, salvare il PDF dell'istanza

Inviare istanza alla PEC: istanzaweb.siamm@giustiziacert.it

me D	ati Anagra	afici e Fis	icali Cre	a Istanza	Istanze	On Line	Istanze C	artacee	Redditi Corrispo	osti Cambio Pas	ssword								
Criteri di Tipologi	Ricerca a ufficio:			Sel	eziona o Digi	ta	~					Loca	lità ufficio	:		Seleziona o Digita 💙			
Data ini	zio invio:					(Aur						Data	fine invio	:		(Automatical Contraction of the second secon			
N.ro fat	tura :]					N.ro	Istanza V	/eb :					
Cognom	ne Parte P	rocessua	e :]					Nom	e Parte P	ocessuale :					
Stato:				Sel	eziona o Digi	ta	~]											
ituazione Dettaglio	e delle ista	anze prese Annulla	entate: <u>Recupera</u>	Inserisci Fattura	<u>N° Prot.</u>	N° Prot. Siamm	<u>N°</u> Fattura □	estinazione	Data Presentazione	Stato	Importo Istanza	Importo Provy.	Importo Provy. Netto	Settore	Note	Procedimento	Motivo Rifiuto	Downlor	Parti Processuali
à	2	Ē		3	W2561237		T D P	RIBUNALE I ORDENONE	08/03/2021	ATTIVO	1107,50		Inerro	CIVILE		RG: 00 - M. 1/A - RUOLÓ GENERALE DEGLI AFFARI CIVILI, CAUSE ORDINARIE: UFFICI NON ARTICOLATI IN SEZIONI - TRIBUNALE DI PORDENONE		12	ELISABETTA
Q		R			W2560209		T D P	RIBUNALE I ORDENONE	07/03/2021	IN VALIDAZIONE				CIVILE		RG: 0 - M. 1/A - RUOLO GENERALE DEGLI AFFARI CIVILI, CAUSE ORDINARIE: UFFICI NON ARTICOLATI IN SEZIONI - TRIBUNALE DI PORDENONE			SERGIO

ISTANZA DI PAGAMENTO DELLE SPESE DI GIUSTIZIA

Capitolo/Articolo di bilancio oggetto del pagamento	Estremi del procedimento	N.ro Protocollo Web
1360	M 1/A - RUOLO GENERALE DECLI AFFAR CIVILI, CAUSE ORDINARIE: UFFICI NON ARTICOLATI IN SEZIONI TRIBUNALE DI PORDENONE	2561237

Dati Anagrafici del Beneficiario

Cognome		Nome		
Data di Nascita	Sesso			
Codice Fiscale				

Dati Identificativi dei Beneficiari - Società

Denominazione STUDIO LEGALE ZUCCHIATTI ASSOC.	Sede
Partita IVA 01123080937	Rappresentante Legale
Generalità Associati:	
STUDIO LEGALE ZUCCHIATTI - AVV. MARCO ZUCCHIATTI	E AVV. LUDOVICA SILEI - ASSOC. PROF.LE

Liquidazione delle spese di giustizia - DIFENSORE PARTE AMMESSA PATROC dal 13/02/2020 al 05/02/2021

Causale	Importo
Spese	0
Indennità	0
Onorario / Vacazioni	920
Oneri Previdenziali Soggetti a Ritenuta	0
Oneri Previdenziali non Soggetti a Ritenuta	36,8
Con IVA pari a €	210,5
Importo Totale Complessivo lordo di €	1167,30

Dati trasferta

Data Partenza	Località Partenza	Data Arrivo	Località Arrivo	Nazionale Estera	Sistema Trasferta

(in lettere) EURO millecentosessantasette/3



- Oggetto POSTA CERTIFICATA: Mail di validazione dell'istanza W2559386
- Mittente "Per conto di: istanzaweb.siamm@giustiziacert.it" <posta-certificata@telecompost.it> _____*
- Destinatario <ludovica.silei@avvocatipordenone.it>
- Rispondi a <istanzaweb.siamm@giustiziacert.it>
- Data 2021-03-07 11:52

Priorità Normale

- postacert.eml (~1 KB)
- daticert.xml (~820 B)
- Firma digitale (~7 KB)

Messaggio di posta certificata

Il giorno 07/03/2021 alle ore 11:52:33 (+0100) il messaggio "Mail di validazione dell'istanza W2559386" è stato inviato da "<u>istanzaweb.siamm@giustiziacert.it</u>" indirizzato a: <u>ludovica.silei@avvocatipordenone.it</u> Il messaggio originale è incluso in allegato. Identificativo messaggio: <u>19925FB2-257D-DF90-CC2E-4D6A9D5EF0D2@telecompost.it</u>

Oggetto CONSEGNA: ISTANZA LIQUIDAZIONE COMPENSI PSS - DA AGO CANO PORDENONE

Mittente posta-certificata@telecompost.it

Destinatario <ludovica.silei@avvocatipordenone.it>

Data 2021-03-07 11:30

- IstanzaSIAMM.pdf (~156 KB)
- postacert.eml (~209 KB)
- daticert.xml (~940 B)
- Firma digitale (~7 KB)

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 07/03/2021 alle ore 11:30:40 (+0100) il messaggio
"ISTANZA LIQUIDAZIONE COMPENSI PSS - Di not dell'accordante d

 Oggetto
 ISTANZA LIQUIDAZIONE COMPENSI PSS - Entres entres of the part of the par

SI ALLEGA ISTANZA siamm depositata avv. Ludovica silei

ULTIMA FASE

Dopo aver svolto le precedenti fasi, depositare istanza su PCT nel fascicolo della causa.

- C'è l'apposita voce "istanza liquidazione patrocinio" utilizzando gli stessi file depositati su SIAMM:
- come atto principale il file contenente l'istanza;
- come allegati l'altro file con i documenti;
- un file a parte con la "ricevuta" creata da istanza web (quella mandata via PEC)

Nelle Note per la Cancelleria scrivere "predisposto fascicolo SIAMM - inviato via PEC a IstanzaWeb"