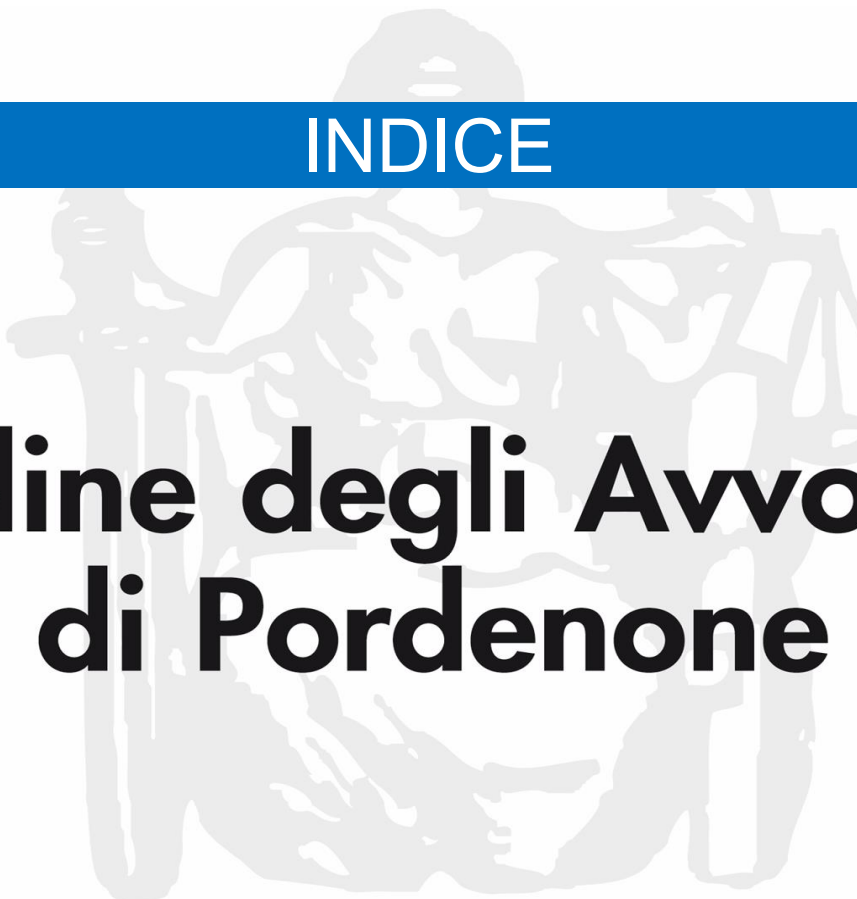




INDICE

Ordine degli Avvocati di Pordenone

Rendiconto Consuntivo 2024 e

Relazione del Tesoriere sul Rendiconto pag. 2

Bilancio Preventivo 2025 e

Relazione del Tesoriere sul Preventivo pag. 18

Prospetto riepilogativo globale allegato

Relazione del Revisore allegata

Rendiconto Consuntivo 2024

Relazione del Tesoriere sul Rendiconto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2024

PREMESSA

Preg.me Colleghe, Preg.mi Colleghi

sottoponiamo per la Vs. approvazione il Rendiconto finanziario Consuntivo dell'anno 2024 ed il Bilancio Preventivo relativo all'anno 2023.

Il 2024 è stato per il Ns. Ordine un anno di programmazione per una migliore gestione delle risorse e dei servizi resi all'Avvocatura pordenonese. Sotto tale profilo, numerosi sono stati gli interventi che hanno avuto ed avranno un significativo impatto sull'andamento economico e finanziario del COA.

In primo luogo, si è reso necessario intervenire sull'organico degli Uffici organizzando un concorso per l'assunzione di un Funzionario che si è concluso il 20 dicembre 2024, indicando come data di presa in servizio del vincitore il 7 gennaio 2025. Al contempo è in fase di predisposizione di un ulteriore bando di concorso per l'assunzione di due figure a tempo parziale che dovrebbero prendere servizio entro la fine dell'anno in corso.

Naturalmente, tali operazioni hanno comportato per il 2024 un aumento del costo per il personale ma ha garantito il buon funzionamento degli Uffici e consentito di poter pianificare la sostituzione del personale dimissionario.

Per la prima volta, il COA ha potuto beneficiare di entrate da iscritti ad altri Ordini professionali derivanti dall'organizzazione di eventi formativi.

Il risultato economico risente positivamente di tale scelta e presenta un avanzo di amministrazione di competenza di circa € 27.000,00.

L'andamento degli organismi commerciali è stato caratterizzato da risultati positivi sotto il profilo economico.

In particolare, il risultato ottenuto dall'Organismo di mediazione Forense è particolarmente significativo, sia per cassa che per competenza e risente degli effetti della scelta strategica operata lo scorso anno, di adeguare le tariffe applicate agli utenti (attestandosi sui valori medi tabellari previsti dal Ministero) e di riparametrare i compensi tra l'OMF ed i mediatori nella misura del 30-70%. Sotto il profilo finanziario l'Organismo di mediazione Forense ha raggiunto un buon equilibrio e, laddove i dati consuntivi dovessero trovare una positiva conferma nell'anno in corso, come peraltro previsto, ciò consentirebbe di pianificare significativi investimenti volti al miglioramento del servizio reso a beneficio di tutta l'Avvocatura pordenonese.

Parimenti, l'Organismo per la composizione della crisi da sovraindebitamento ha conseguito un buon risultato economico e si ritiene che analogo andamento potrà essere mantenuto anche nel 2025.

L'Ufficio Copie ha conseguito un risultato negativo ancorché non di entità significativa; come preannunciato nel corso della scorsa assemblea ordinaria il COA ha ritenuto di chiudere questo Organismo commerciale garantendo comunque la prosecuzione dei servizi resi agli Avvocati e agli altri utenti.

Il risultato complessivo della gestione evidenzia che l'Avanzo complessivo esistente al 31/12/2024, al netto dei residui (debiti e crediti, da pagare e da incassare negli esercizi futuri) presenti al 31/12/2024, ammonta a **322.822,95 €** contro i **219.758,62 €** dell'esercizio precedente.

L'aumento registrato, superiore a quanto previsto a Preventivo, è stato ottenuto grazie alle economie di spesa conseguite dalla gestione dell'esercizio appena concluso nonché dall'incremento dei risultati dell'attività commerciale.

Il Rendiconto consuntivo dell'esercizio 2024 presenta quindi un risultato notevolmente migliore rispetto all'anno passato, motivo per il quale Vi chiediamo di rinnovare la fiducia nel Consiglio dell'Ordine con la Vostra approvazione del Rendiconto consuntivo 2024 e del Bilancio preventivo 2025.

Al fine di continuare a migliorare l'informativa agli iscritti, quale ulteriore dettaglio tecnico (si vedano anche le tabelle seguenti) si comunica in questa sede che per le normali necessità gestionali sono intervenute delle variazioni di bilancio al Preventivo Istituzionale 2024 approvato dalla precedente Assemblea degli iscritti, che qui di seguito vengono sinteticamente esposte e per le quali si chiede ratifica a questa Assemblea.

Le variazioni in aumento di Spesa riguardano: per € 446,44 Telefono e ADSL, per € 47,53 Spese postali, per € 70,00 Assicurazioni, per € 604,11 Consulenza del Lavoro, per € 258,00 Contributo CDD, per € 30,00 Canone annuo PCT, per € 1.200,00 Convenzione per caselle PEC, per € 3.453,63 Costi del personale, per € 3.400,00 Straordinarie varie, per € 900,00 Acquisto beni strumentali, per € 400,00 Affitti sale per lezioni Scuola Forense. Si segnala inoltre la riduzione del capitolo di spesa relativo al Bando Cassa Forense per € 20.000,00 che quest'anno non ha avuto luogo.

Tali variazioni risultano coperte dall'aumento di Entrate per € 820,00 per Tasse iscrizione Albo e Registri, per € 15,00 per Certificati, per € 88,50 per Badges, per € 5.351,50 relativi a Entrate varie, per € 534,71 per Interessi attivi bancari. Si è previste inoltre la riduzione al capitolo di Entrata per € 16.000,00 relativo all'eventuale Contributo da Cassa Forense relativamente al bando che non si è svolto.

Si segnala anche la variazione in aumento di € 222,00 nei capitoli relativi ai Contributi dovuti al Consiglio Nazionale, partita di giro sia in Entrata che in Uscita.

A seguito di tali variazioni si prevedeva il mantenimento di un risultato di pareggio dell'attività istituzionale dell'Ordine, con € 274.841,71 previsti complessivamente in Entrata ed in Uscita per l'attività istituzionale.

RENDICONTO CONSUNTIVO ISTITUZIONALE

ENTRATE

1a. Consuntivo entrate ordinarie e straordinarie 2024

ENTRATE ORDINARIE	PREVENTIVO (a)	VARIAZIONI (b)	ASSESTATO (c=a+b)	CASSA (d)	RESIDUI (e)	COMPETENZA (f=d+e)	SCOSTAMENTO (g=f-c)
<i>CONTRIBUTI ANNUALI DEGLI ISCRITTI</i>							
al Consiglio dell'Ordine competenza 2024	180.000,00		180.000,00	171.585,71	6.158,00	177.743,71	- 2.256,29
al Consiglio dell'Ordine competenza 2025			-			-	-
<i>DIRITTI E PROVENTI VARI</i>							
tasse iscrizione Albo e Registri	7.000,00	820,00	7.820,00	7.820,00		7.820,00	-
liquidazione onorari e compensi	13.000,00		13.000,00	12.118,37		12.118,37	- 881,63
certificati	500,00	15,00	515,00	515,00		515,00	-
badges	350,00	88,50	438,50	438,50		438,50	-
noleggio toghe	1.200,00		1.200,00	790,00		790,00	- 410,00
token			-			-	-
varie	3.900,00	5.351,50	9.251,50	9.251,50		9.251,50	-
altri	150,00		150,00	135,80		135,80	- 14,20
interessi attivi bancari	310,00	534,71	844,71	77,84	766,87	844,71	-
<i>PARTITE DI GIRO</i>							
al Consiglio Nazionale Forense competenza 2024	29.900,00	222,00	30.122,00	29.122,00	1.000,00	30.122,00	-
al Consiglio Nazionale Forense competenza 2025			-			-	-
Totale Entrate Ordinarie	236.310,00	7.031,71	243.341,71	231.854,72	7.924,87	239.779,59	- 3.562,12
<i>ENTRATE STRAORDINARIE</i>							
sopravvenienze attive e plusvalenze	16.500,00		16.500,00	348,18		348,18	- 16.151,82
varie			-			-	-
abbuoni attivi			-			-	-
contributo regionale per aggiornamento			-			-	-
contributo tirocinio Tribunale di PN			-			-	-
rimborso spese Camera Arbitrale			-			-	-
rimborso spese da OMF	14.500,00		14.500,00		13.190,25	13.190,25	- 1.309,75
rimborso spese da Ufficio Copie	500,00		500,00			-	- 500,00
Bando Cassa Forense	16.000,00	16.000,00	-			-	-
Bando PNR			-			-	-
Totale Entrate Straordinarie	47.500,00	16.000,00	31.500,00	348,18	13.190,25	13.538,43	- 17.961,57
<i>ENTRATE SCUOLA FORENSE</i>							
quote iscrizione corsi			-			-	-
Totale Entrate Scuola Forense	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE ENTRATE	283.810,00	8.968,29	274.841,71	232.202,90	21.115,12	253.318,02	- 21.523,69

Contributi iscritti

I contributi annuali accertati a carico dagli iscritti sono stati pari ad € 207.865,71 comprensivi della quota da girare al Consiglio Nazionale.

Tasse iscrizione albo e registri

L'importo è risultato in linea con quanto inizialmente preventivato.

Parere liquidazione compensi

L'importo è risultato in linea con quanto inizialmente preventivato.

Rilascio certificati

L'importo è risultato in linea con quanto inizialmente preventivato.

Noleggio toghe

L'importo è risultato inferiore a quanto inizialmente preventivato.

Altre varie

Altre entrate varie sono state rilevate per importi superiori a quanto preventivato, grazie alle quote incassate per la partecipazione a corsi di formazione.

Interessi attivi bancari

Sono stati rilevati importi superiori a quanto preventivato.

Straordinarie

L'importo rilevante è relativo a ristorni di spese (pagamento di modelli F24 relativi al personale dipendente) ricevuti dall'OMF.

Entrate scuola forense

Dal 2023 tale attività è gestita a livello regionale dalla Fondazione Carnelutti e pertanto non vi sono entrate conseguite dal nostro Ordine.

Partite di giro

Le somme incassate o da incassare per contributi al C.N.F. risultano di € 30.122,00 a paraggio con le Partite di giro in uscita.

USCITE

1b. Consuntivo uscite ordinarie 2024

USCITE ORDINARIE	PREVENTIVO (a)	VARIAZIONI (b)	ASSESTATO (c=a+b)	CASSA (d)	RESIDUI (e)	COMPETENZA (f=d+e)	SCOSTAMENTO (g=f-c)
MATERIALI							
badges token	350,00		350,00	311,83		311,83	- 38,17
cancelleria e varie	700,00		700,00	6,00	419,17	425,17	- 274,83
SERVIZI							
telefono e adsl	2.200,00	446,44	2.646,44	2.046,34	600,10	2.646,44	-
postali	900,00	47,53	947,53	897,93	49,60	947,53	-
assicurazioni diverse: Consiglieri Ordine, RCT e varie	2.381,00	70,00	2.451,00	2.437,38		2.437,38	- 13,62
manutenzione locali Ordine			-			-	-
assistenza/adequamento computer e software			-			-	-
consulenza fiscale	8.700,00		8.700,00	6.601,57	1.243,42	7.844,99	- 855,01
consulente del lavoro	8.900,00	604,11	9.504,11	6.419,34	3.084,77	9.504,11	-
privacy - GDPR	2.700,00		2.700,00		2.613,29	2.613,29	- 86,71
assistenza programma Gestione Ordine							
spese e contributi organizzazione corsi, convegni e conferenze di aggiornamento	2.500,00		2.500,00	2.047,15	219,60	2.266,75	- 233,25
rappresentanza			-			-	-
gratifiche natalizie	300,00		300,00			-	- 300,00
spese gestione rivista telematica "Forum Naonis"			-			-	-
revisione dei conti	1.522,56		1.522,56	1.042,56	480,00	1.522,56	-
rimborso spese Commissari Esame di Avvocato			-			-	-
quota iscrizione Unione Triveneta	3.275,00		3.275,00	1.968,00		1.968,00	- 1.307,00
bando di concorso			-			-	-
contributo CDD	11.900,00	258,00	12.158,00		12.158,00	12.158,00	-
canone annuo sito internet	800,00		800,00	604,85		604,85	- 195,15
canone annuale servizio centro nomina difensori d'ufficio	2.415,60		2.415,60	2.415,60		2.415,60	-
canone annuo servizi telematici area penale Lextel	1.952,00		1.952,00	1.952,00		1.952,00	-
canone annuo PCT	6.392,80	30,00	6.422,80	6.402,56		6.402,56	- 20,24
servizio fatturazione elettronica agli iscritti			-			-	-
contributi sport			-			-	-
Pordenonelegge	854,00		854,00	854,00		854,00	-
spese gestione laboratorio informatico			-			-	-
convenzione per caselle PEC Namirral	4.056,50	1.200,00	5.256,50	5.217,94		5.217,94	- 38,56
assemblea Unione Triveneta			-			-	-
spese per funzioni istituzionali Consiglio e delegati	6.000,00		6.000,00	5.771,42	81,90	5.853,32	- 146,68
rimborso al Comune/Ministero spese ordinarie gestione sede	5.200,00		5.200,00	5.200,00	5.200,00	5.200,00	-
obblighi sicurezza - incarico RSP per Ordine	822,00		822,00	445,30		445,30	- 376,70
buoni benzina amministratori di sostegno	250,00		250,00			-	- 250,00
gestionale Ordine Albosfera - canone annuo	7.200,00		7.200,00	3.745,31	862,26	4.607,57	- 2.592,43
fatturazione elettronica - canone annuo	800,00		800,00			-	- 800,00
TARI			-			-	-
quota contributi annuali OCF nostro carico	2.250,00		2.250,00	2.230,11		2.230,11	- 19,89
spese bancarie conto Ordine Avvocati	800,00		800,00	598,96		598,96	- 201,04
PERSONALE DIPENDENTE e COLLABORATORI							
personale: retribuzioni	68.000,00	3.453,63	71.453,63	65.534,57	5.524,09	71.058,66	- 394,97
personale: oneri previdenziali	22.500,00		22.500,00	14.693,74	2.333,00	17.026,74	- 5.473,26
personale: INAIL	500,00		500,00	364,47		364,47	- 135,53
personale: IRAP	7.500,00		7.500,00	6.156,42	663,09	6.819,51	- 680,49
TFR	5.000,00		5.000,00		3.214,15	3.214,15	- 1.785,85
altri costi del personale	1.306,40		1.306,40	627,90		627,90	- 678,50
collaborazioni	6.000,00		6.000,00	4.392,00	1.464,00	5.856,00	- 144,00
PARTITE DI GIRO							
quota contributi annuali al C.N.F.	29.900,00	222,00	30.122,00		30.122,00	30.122,00	-
Totale Uscite Ordinarie	226.827,86	6.331,71	233.159,57	145.785,25	70.332,44	216.117,69	- 17.041,88

Materiali

L'importo è stato contenuto rispetto a quanto preventivato.

Servizi telefonia e postali

Tale importo è lievemente in aumento rispetto a quanto preventivato.

Polizze assicurative

Tale posta riguarda la polizza responsabilità civile del Consiglio dell'Ordine: ha subito un lieve adeguamento in aumento.

Consulenza fiscale e consulenza del lavoro

Si è provveduto ad apposita variazione di bilancio per le Consulenze del Lavoro in quanto si è ultimato il concorso per l'assunzione della nuova risorsa in segreteria istituzionale.

Spese per il personale

Le spese registrate rappresentano le voci sulle quali si è registrato il maggior risparmio rispetto a quanto inizialmente preventivato, e i capitoli di spesa inerenti registrano una economia di uscita per complessivi **€ 9.292,60**.

Contributi a Consiglio Nazionale Forense, a Unione Triveneta dei COA e all'OCF

Le quote pagate all'Unione Triveneta sono diminuite rispetto a quanto preventivato.

La quota di contributi annuali erogati al OCF, stabiliti in € 3,50 per ogni iscritto presente al 31/12, viene indicata tra le uscite ordinarie, e non tra le partite di giro, in quanto non viene richiesto agli iscritti un contributo puntuale.

Il contributo obbligatorio al CNF consiste in € 32,00 per Avvocato e in € 65,00 per Avvocato Cassazionista.

Le quote incassate in conto C.N.F. in un esercizio sono materialmente versate nell'esercizio successivo e pertanto le quote CNF anno 2024 da versare nel 2024 per € 24.202,71 indicate a Residuo Passivo corrispondono alle Partite di giro in Entrata.

1c. Consuntivo uscite straordinarie e scuola forense 2024

USCITE STRAORDINARIE	PREVENTIVO (a)	VARIAZIONI (b)	ASSESTATO (c=a+b)	CASSA (d)	RESIDUI (e)	COMPETENZA (f=d+e)	SCOSTAMENTO (g=f-c)
sopravvenienze passive	14.000,00		14.000,00	306,40		306,40	- 13.693,60
varie	8.682,14	3.400,00	12.082,14	6.408,72	2.335,60	8.744,32	- 3.337,82
spese organizzazione convegno per progetto regionale e compensi relatori			-			-	-
Scacco d'atto			-			-	-
spese organizzazione convegni con contributi e con quote iscrizione			-			-	-
Congresso Nazionale Forense			-			-	-
commissione giostra del Triveneto			-			-	-
spese tirocinio Tribunale di PN			-			-	-
Fondazione Carnelutti	12.100,00		12.100,00			-	12.100,00
realizzazione nuovo sito			-			-	-
Bando Cassa Forense	20.000,00	- 20.000,00	-			-	-
Bando PNRR			-			-	-
acquisto beni strumentali	2.000,00	900,00	2.900,00	512,88		512,88	- 2.387,12
altre varie non ripetitive			-			-	-
Totale Uscite Straordinarie	56.782,14	- 15.700,00	41.082,14	7.228,00	2.335,60	9.563,60	- 31.518,54
USCITE SCUOLA FORENSE	PREVENTIVO (a)	VARIAZIONI (b)	ASSESTATO (c=a+b)	CASSA (d)	RESIDUI (e)	COMPETENZA (f=d+e)	SCOSTAMENTO (g=f-c)
cancelleria			-			-	-
compensi attività tutoraggio e varie			-			-	-
compensi docenti			-			-	-
affitti sale	200,00	400,00	600,00	585,60		585,60	- 14,40
Totale Uscite Scuola Forense	200,00	400,00	600,00	585,60	-	585,60	- 14,40
TOTALE USCITE	283.810,00	- 8.968,29	274.841,71	153.598,85	72.668,04	226.266,89	- 48.574,82
RISULTATO D'ESERCIZIO ATTIVITA' ISTITUZIONALE	-	-	-	78.604,05	- 51.552,92	27.051,13	27.051,13
RIEPILOGO GESTIONALE	PREVENTIVO (a)	VARIAZIONI (b)	ASSESTATO (c=a+b)	CASSA (d)	RESIDUI (e)	COMPETENZA (f=d+e)	SCOSTAMENTO (g=f-c)
Risultato gestione annuale	-	-	-	78.604,05	- 51.552,92	27.051,13	27.051,13
Avanzo ottenuto						27.051,13	

Straordinarie istituzionali

Sono rappresentate principalmente da spese varie non ripetitive e acquisti di beni strumentali di entità non rilevante.

Uscite scuola forense

L'unica voce di spesa registrata riguarda l'affitto di sale per poter seguire occasionalmente le lezioni della Scuola a livello locale.

Come ricorderete negli anni passati l'attività trovava solo parzialmente copertura grazie alle specifiche entrate ed il disavanzo emergente doveva essere assorbito dall'Ordine.

La nostra partecipazione alla Fondazione Carnelutti dal 2023 sposta l'attività della Scuola Forense a livello di Regione Friuli-Venezia Giulia, e per questo motivo l'Ordine viene di fatto interamente sgravato dagli oneri di gestione della Scuola.

CONCLUSIONI

Rispetto a quanto preventivato per il 2024 (come da Bilancio Preventivo già approvato l'anno scorso con le variazioni apportate e ratificate da questa Assemblea mediante l'approvazione del presente Rendiconto) la gestione istituzionale dell'Ordine ha incrementato l'Avanzo istituzionale iniziale per **€ 27.801,13** complessivi, grazie anche allo storno di Residui passivi per € 750,00 che si è appurato essere non più dovuti.

RIEPILOGO GESTIONALE

Risultato di gestione anno 2024

- Preventivo: saldo a pareggio, anche dopo le variazioni intervenute
- Consuntivo: saldo positivo di € 27.051,13
- Storno di residui: saldo positivo di € 750,00
- Avanzo istituzionale complessivo: saldo di € 157.111,24

CONSUNTIVO SECONDO IL CRITERIO DI CASSA UFFICIO COPIE

Si precisa che il Consuntivo ed il Preventivo dell'attività dell'Ufficio Copie sono stati elaborati seguendo il criterio di cassa e che i dati del Consuntivo 2024 e del Preventivo 2025 sono al netto di IVA. Tale scelta dipende dal fatto che essendo l'IVA una partita di giro dell'attività commerciale è stato deciso di mantenere i valori IVA esclusa al fine di riportare dei dati più chiari.

Le entrate dell'ufficio copie hanno subito un decremento di € 1.921,30 rispetto al preventivo a causa dell'entrata a regime già da qualche anno del PCT e più in generale della progressiva digitalizzazione dell'attività e nonostante l'attività di vendita token.

Il risultato complessivo è negativo per € 665,42 e non si procede alla riclassificazione di costi sostenuti dall'attività istituzionale (costo del personale istituzionale forfettariamente attribuito alla gestione dell'Ufficio e già indicati nel bilancio istituzionale dell'Ordine).

TABELLA UFFICIO COPIE

2. Consuntivo ufficio copie 2024

UFFICIO COPIE							
	PREVENTIVO (a)	VARIAZIONI (b)	ASSESTATO (c=a+b)	CASSA (d)	RESIDUI (e)	COMPETENZA (f=d+e)	SCOSTAMENTO (g=f-c)
Entrate							
CORRISPETTIVI FOTOCOPIE	1.300,00		1.300,00	396,87		396,87	903,13
RICAVI UFFICIO COPIE			-			-	-
RICAVI TOKEN C/VENDITE	2.800,00		2.800,00	1.786,83		1.786,83	1.013,17
INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI	5,00		5,00			-	5,00
Totale Ricavi	4.105,00	-	4.105,00	2.183,70	-	2.183,70	1.921,30
						0,42% Incidenza att. comm.li	
Uscite							
PRODOTTI TOKEN C/ACQUISTI	2.000,00		2.000,00	1.984,00		1.984,00	16,00
MATERIE DI CONSUMO C/ACQUISTI			-			-	-
PRODOTTI SANIFICAZIONE E DPI C/ACQUISTI			-			-	-
CANCELLERIA	800,00		800,00	6,00	363,27	369,27	430,73
CANONI DI MANUTENZIONE PERIODICA	150,00		150,00	135,00		135,00	15,00
MANUTENZIONI E RIPARAZIONI BENI PROPRI	60,00		60,00	60,00		60,00	-
SPESE POSTALI	260,00		260,00			-	260,00
ONERI BANCARI	280,00		280,00	168,78		168,78	111,22
TENUTA CONTABILITA' E DICHIARAZIONI FISCALI			-			-	-
ALTRI SERVIZI DEDUCIBILI			-	-	32,00	32,00	32,00
NOLEGGIO DEDUCIBILE			-			-	-
IMPOSTA DI BOLLO	55,00		55,00	100,07		100,07	45,07
IRPEF			-			-	-
IRAP			-			-	-
Riclassificazione costi vari sostenuti da attività istituzionale	500,00		500,00			-	500,00
Acquisto cespiti			-			-	-
Totale Costi	4.105,00	-	4.105,00	2.453,85	395,27	2.849,12	1.255,88
RISULTATO D'ESERCIZIO UFFICIO COPIE	-	-	-	270,15	395,27	665,42	665,42

CONSUNTIVO SECONDO IL CRITERIO DI CASSA ORGANISMO DI MEDIAZIONE FORENSE

Anche per l'Organismo di Mediazione Forense sono stati usati i medesimi criteri di elaborazione utilizzati per l'attività dell'Ufficio Copie.

In termini di cassa il risultato per l'anno 2024 è molto positivo: 60.663,94 €.

Si ricorda che circa due terzi delle domande ricevute dall'Organismo non si traducono in pratiche di mediazione da espletare e pertanto i diritti di segreteria che sono incassati all'atto di deposito delle domande rimangono al 100% a vantaggio all'Organismo a copertura spese generali fisse, cosa che ancora non avviene per l'OCCS.

TABELLA ORGANISMO DI MEDIAZIONE

3. Consuntivo organismo di mediazione forense 2024

ORGANISMO DI MEDIAZIONE							
	PREVENTIVO (a)	VARIAZIONI (b)	ASSESTATO (c=a+b)	CASSA (d)	RESIDUI (e)	COMPETENZA (f=d+e)	SCOSTAMENTO (g=f-c)
Entrate							
RICAVI PER PROCEDURE DI MEDIAZIONE	200.000,00		200.000,00	309.459,42	47.779,67	357.239,09	157.239,09
RICAVI AMMINISTRATIVI PER AVVIO PROCEDURE	40.000,00		40.000,00	69.275,66		69.275,66	29.275,66
ALTRI RICAVI			-	2.560,47		2.560,47	2.560,47
SOPRAVVIVENZE ATTIVE			-	306,40		306,40	306,40
ARROTONDAMENTI			-	16,17		16,17	16,17
INTERESSI ATTIVI V/CLIENTI	625,00		625,00			-	625,00
INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI	10,00		10,00	15,61		15,61	5,61
Totale Ricavi	240.635,00	-	240.635,00	381.633,73	47.779,67	429.413,40	188.778,40
						82,46%	Incidenza att. comm.li
Uscite							
PRODOTTI SANIFICAZIONE E DPI C/ACQUISTI			-			-	-
CANCELLERIA	1.000,00		1.000,00	1.718,68		1.718,68	718,68
CANONI DI MANUTENZIONE PERIODICA	50,00		50,00	20,00		20,00	30,00
MANUTENZIONI E RIPARAZIONI BENI PROPRI			-	75,00		75,00	75,00
ASSICURAZIONI	2.000,00		2.000,00	1.925,44		1.925,44	74,56
RIMBORSO SPESE PER PARTECIPAZIONE CONVEGNI	1.500,00		1.500,00	554,00		554,00	946,00
COMPENSI PROFESSIONALI MEDIATORI	160.000,00		160.000,00	138.628,06	131.724,17	270.352,23	110.352,23
COMPENSI PROFESSIONALI NON DIRETTAMENTE AFFERENTI L'ATTIVITA'			-			-	-
SPESE LEGALI RECUPERO CREDITI	10.640,00		10.640,00	798,17	1.502,37	2.300,54	8.339,46
SPESE TELEFONICHE	1.000,00		1.000,00	684,30	227,40	911,70	88,30
SPESE POSTALI E DI AFFRANCATURA	5.000,00		5.000,00	6.228,33	561,25	6.789,58	1.789,58
SPESE PER VIAGGI			-			-	-
PASTI/SOGGIORNI - SPESE DI RAPPRESENTANZA			-			-	-
RICERCA, ADDESTRAMENTO E FORMAZIONE			-			-	-
ONERI BANCARI	400,00		400,00	609,55	18,94	628,49	228,49
FORMALITA' AMMINISTRATIVE			-			-	-
TENUTA CONTABILITA' E DICHIARAZIONI FISCALI	10.000,00		10.000,00	9.580,48	2.181,92	11.762,40	1.762,40
CONSULENZA DEL LAVORO			-			-	-
ALTRI SERVIZI DEDUCIBILI	700,00		700,00	570,39		570,39	129,61
NOLEGGIO IMPIANTI TELEFONICI	50,00		50,00	26,91	8,97	35,88	14,12
LICENZE USO SOFTWARE D'ESERCIZIO	5.500,00		5.500,00	5.601,78	490,84	6.092,62	592,62
STIPENDI	19.000,00		19.000,00	10.490,93	8.654,84	19.145,77	145,77
ONERI SOCIALI INPS	2.000,00		2.000,00	-	1.671,29	1.671,29	328,71
ONERI SOCIALI INAIL	50,00		50,00	-	33,56	33,56	16,44
TFR	2.000,00		2.000,00	-	1.999,98	1.999,98	0,02
ALTRI COSTI DEL PERSONALE			-			-	-
IMPOSTA DI BOLLO	120,00		120,00	156,88	25,12	182,00	62,00
TASSA SUI RIFIUTI	400,00		400,00	504,04		504,04	104,04
CONTRIBUTI ASSOCIATIVI			-	150,00		150,00	150,00
IMPOSTA DI REGISTRO			-			-	-
ALTRI ONERI DI GESTIONE	200,00		200,00	215,96		215,96	15,96
SOPRAVVIVENZE PASSIVE			-			-	-
ARROTONDAMENTI			-	25,59		25,59	25,59
INTERESSI PASSIVI INDEDUCIBILI	200,00		200,00	587,45		587,45	387,45
IRES	4.000,00		4.000,00	918,55	21.724,81	22.643,36	18.643,36
IRAP	2.000,00		2.000,00	1.156,05	3.507,21	4.663,26	2.663,26
Riclassificazione costi vari sostenuti da attività istituzionale	14.500,00		14.500,00		13.190,25	13.190,25	1.309,75
Acquisto cespiti	3.000,00						
Totale Costi	245.310,00	-	242.310,00	181.226,54	187.522,92	368.749,46	126.439,46
RISULTATO D'ESERCIZIO ORGANISMO DI MEDIAZIONE	-	-	1.675,00	200.407,19	-	60.663,94	62.338,94

CONSUNTIVO SECONDO IL CRITERIO DI CASSA ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO

Anche per l'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento, attivo dal 2016 sono stati usati gli stessi criteri di elaborazione utilizzati per le altre attività commerciali. In termini di cassa, il risultato per l'anno 2024 è finalmente positivo, pari a € 15.709,12 grazie ai colleghi Gestori che hanno potuto chiudere i lavori su diverse pratiche in sospeso. Si evidenzia che il risultato di questo organismo è determinato dal ciclo di vita delle pratiche, molto più lungo rispetto alle pratiche OMF, e quindi le entrate conseguite si riversano in esercizi molto lontani da quello di avvio della pratica e di sostenimento degli oneri. Vengono imputati forfetariamente all'OCCS una parte degli oneri di gestione sostenuti dall'OMF relativi alla segreteria e per le imposte di competenza dell'esercizio. Si ricorda infine in questa sede che i diritti di segreteria che sono incassati all'atto di deposito delle domande sono girati per l'80% ai gestori ed il 20% che rimane a vantaggio all'Organismo senza l'addebito puntuale al cliente di spese avvio pratica.

TABELLA ORGANISMO CCCS

4. Consuntivo organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento 2024

ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO							
Entrate	PREVENTIVO (a)	VARIAZIONI (b)	ASSESTATO (c=a+b)	CASSA (d)	RESIDUI (e)	COMPETENZA (f=d+e)	SCOSTAMENTO (g=f-c)
RICAVI PER SERVIZI OCCS	30.000,00		30.000,00	88.739,63		88.739,63	58.739,63
RICAVI PER CORSI			-			-	-
SOPRAVVIVENZE ATTIVE			-	409,84		409,84	409,84
ARROTONDAMENTI			-	0,04		0,04	0,04
INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI			-	9,32		9,32	9,32
Totale Ricavi	30.000,00	-	30.000,00	89.158,83	-	89.158,83	59.158,83
						17,12%	Incidenza att. comm.li
Uscite	PREVENTIVO (a)	VARIAZIONI (b)	ASSESTATO (c=a+b)	CASSA (d)	RESIDUI (e)	COMPETENZA (f=d+e)	SCOSTAMENTO (g=f-c)
CANCELLERIA							
ASSICURAZIONI	2.000,00		2.000,00	1.797,08		1.797,08	202,92
RIMBORSO SPESE PER PARTECIPAZIONE CONVEGNI			-			-	-
COMPENSI PROFESSIONALI GESTORI OCCS	24.000,00		24.000,00	63.408,68	539,83	63.948,51	39.948,51
COMPENSI ORGANIZZAZIONE CORSI OCCS			-			-	-
SPESE TELEFONICHE			-			-	-
SPESE POSTALI E DI AFFRANCATURA			-			-	-
SPESE PER VIAGGI			-			-	-
PASTI/SOGGIORNI SPESE DI RAPPRESENTANZA			-			-	-
ONERI BANCARI	200,00		200,00	136,70		136,70	63,30
FORMALITA' AMMINISTRATIVE			-			-	-
TENUTA CONTABILITA' E DICHIARAZIONI FISCALI	1.200,00		1.200,00	270,40		270,40	929,60
CONSULENZA DEL LAVORO			-			-	-
ALTRI SERVIZI DEDUCIBILI			-	30,00		30,00	30,00
FITTI PASSIVI SALE			-			-	-
STIPENDI	3.600,00		3.600,00	3.731,68		3.731,68	131,68
ONERI SOCIALI INPS			-			-	-
ONERI SOCIALI INAIL			-			-	-
TFR			-			-	-
ALTRI COSTI DEL PERSONALE			-			-	-
IMPOSTA DI BOLLO	75,00		75,00	112,34	25,12	137,46	62,46
ALTRI ONERI DI GESTIONE	325,00		325,00	125,00		125,00	200,00
SOPRAVVIVENZE PASSIVE			-			-	-
ARROTONDAMENTI			-			-	-
INTERESSI PASSIVI INDEDUCIBILI			-			-	-
IRES			-	2.515,93		2.515,93	2.515,93
IRAP			-	756,95		756,95	756,95
Totale Costi	31.400,00	-	31.400,00	72.884,76	564,95	73.449,71	42.049,71
RISULTATO D'ESERCIZIO O.C.C.S.	-	1.400,00	-	1.400,00	16.274,07	15.709,12	17.109,12

CONSUNTIVO SECONDO IL CRITERIO DI CASSA CAMERA ARBITRALE

La Camera Arbitrale quest'anno è stata come sempre quasi inattiva e non si sono registrati movimenti.

TABELLA CAMERA ARBITRALE

5. Consuntivo camera arbitrale 2024

CAMERA ARBITRALE							
Entrate	PREVENTIVO (a)	VARIAZIONI (b)	ASSESTATO (c=a+b)	CASSA (d)	RESIDUI (e)	COMPETENZA (f=d+e)	SCOSTAMENTO (g=f-c)
RICAVI ATTIVITA' CAMERA ARBITRALE	1.000,00		1.000,00			-	1.000,00
Totale Ricavi	1.000,00	-	1.000,00	-	-	-	1.000,00
						0% Incidenza att. comm.ii	
Uscite	PREVENTIVO (a)	VARIAZIONI (b)	ASSESTATO (c=a+b)	CASSA (d)	RESIDUI (e)	COMPETENZA (f=d+e)	SCOSTAMENTO (g=f-c)
COMPENSI PROFESSIONALI	800,00		800,00			-	800,00
Totale Costi	800,00	-	800,00	-	-	-	800,00
RISULTATO D'ESERCIZIO CAMERA ARBITRALE	200,00	-	200,00	-	-	-	200,00
RISULTATO COMPLESSIVO ATTIVITA' COMMERCIALI	5.875,00	-	2.875,00	216.411,11	140.703,47	75.707,64	78.582,64

RISULTATO COMPLESSIVO DELLE ATTIVITÀ COMMERCIALI

Come risulta anche dalla precedente tabella, in basso, è evidenziato il risultato che le attività commerciali dell'Ordine hanno conseguito nel loro complesso: un risultato positivo di cassa di € 216.411,11 e anche di competenza finanziaria per **€ 75.707,64**, differenza dovuta a Residui Passivi (debiti) da pagare, al netto dei Residui Attivi (crediti).

RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE

La tabella seguente illustra l'Avanzo complessivo esistente al 31/12/2024 che, al netto dei Residui (debiti e crediti) presenti al 31/12/2024, ammonta a **322.822,95 €** contro i **219.758,62 €** dell'esercizio precedente.

L'aumento è stato registrato, come già evidenziato, grazie alla gestione istituzionale, che ha chiuso l'esercizio 2024 con Avanzo, grazie in particolare al venir meno di spese previste per il personale dipendente (al netto degli oneri sostenuti per far fronte all'emergenza) e all'attività di razionalizzazione effettuata.

6. Risultato complessivo della gestione

SITUAZIONE FINALE	PREVENTIVO (a)	VARIAZIONI (b)	ASSESTATO (a+b)	CONSUNTIVO 2024	SCOSTAMENTO	STORNO RESIDUI	TOTALI 2024
AVANZO ISTITUZIONALE	129.310,11		129.310,11	156.361,24	27.051,13	750,00	157.111,24
Avanzo vincolato	-		-	-	-	-	-
AVANZO ATTIVITA' COMMERCIALI	84.573,51		84.573,51	166.156,15	81.582,64	444,44	165.711,71
Avanzo di Gestione Finale al 31/12	213.883,62	-	213.883,62	322.517,39	108.633,77	305,56	322.822,95

RACCORDO SECONDO IL CRITERIO DI COMPETENZA ECONOMICA

e

PROSPETTI RIEPILOGATIVI DEL PATRIMONIO

Le tabelle illustrano il raccordo tra il Consuntivo redatto con il principio di cassa (finanziario) ed il Bilancio elaborato secondo il criterio della competenza (economica) e ci permette di avere una visione più precisa dell'attività dell'Ordine.

Partendo dal risultato d'esercizio ottenuto secondo il criterio di cassa sono state sommate (o sottratte) le poste di ricavo e di costo di competenza dell'esercizio che portano rispettivamente ad un risultato negativo per l'Ufficio Copie pari a 121,42 €, ad un risultato positivo per l'Organismo di Mediazione Forense pari ad € 65.284,66 e ad un risultato positivo dell'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento per € 3.157,63 (si ricorda il meccanismo di calcolo dei compensi ai mediatori, differente rispetto all'OMF).

Il risultato complessivo dell'attività commerciale dell'Ordine per l'anno 2024 è complessivamente positivo pari ad € 68.320,87 che porta ad un Avanzo complessivo di € 77.027,32 (competenza economica).

Per quanto riguarda il patrimonio delle attività commerciali dell'ente si evidenzia che l'Avanzo di Competenza di € 77.027,32 corrisponde esattamente a quanto evidenziato nella tabella di raccordo cassa-competenza.

L'attivo è costituito dal costo storico dei beni strumentali di proprietà dell'Ordine in dotazione all'Ufficio Copie e agli Organismi, dai crediti e dai saldi attivi di cassa e banche per complessivi € 562.596,08.

Il passivo, oltre ai fondi ammortamento dei beni, è costituito principalmente da debiti verso fornitori (corrispondenti ai Residui) e acconti incassati dai clienti per procedure non ancora concluse al 31/12/2024 per complessivi € 485.568,76.

Per l'attività istituzionale l'Avanzo di Competenza di € 184.402,44 è composto principalmente dai beni posseduti e dai crediti verso iscritti per un totale Attivo di € 411.136,30, dai debiti verso fornitori (Residui Passivi) e dal debito verso le dipendenti per TFR (anch'esso rappresenta un Residuo Passivo) e dai fondi ammortamento dei beni per complessivi 226.733,86 €.

CONSUNTIVO: RACCORDO CASSA-COMPETENZA

7a. Risultati di competenza economica attività commerciali 2024

GESTIONE DI COMPETENZA UFFICIO COPIE	CONSUNTIVO 2024
Risultato bilancio finanziario (di cassa)	- 665,42
Rimanenze finali token già pagati	1.600,00
Rigiro rimanenze token anno precedente	- 1.056,00
Acquisto cespiti	
Ammortamento beni	
RISULTATO DI COMPETENZA UFFICIO COPIE	- 121,42
GESTIONE DI COMPETENZA OMF	CONSUNTIVO 2024
Risultato bilancio finanziario (di cassa)	60.663,94
Anticipi da clienti	- 46.187,51
Rigiro anticipi da clienti	50.998,50
Anticipi a fornitori	1.043,28
Rigiro anticipi a fornitori	- 266,66
Risconto costi pagati	613,82
Rigiro risconti anno precedente	- 393,48
Storno residui	- 444,44
Acquisto cespiti	
Ammortamento beni	- 742,79
RISULTATO DI COMPETENZA OMF	65.284,66
GESTIONE DI COMPETENZA OCCS	CONSUNTIVO 2024
Risultato bilancio finanziario (di cassa)	15.709,12
Anticipi da clienti	- 88.739,63
Rigiro anticipi da clienti	64.925,23
Anticipi a fornitori	63.408,68
Rigiro anticipi a fornitori	- 52.122,45
Risconto costi pagati	1.644,45
Rigiro risconti anno precedente	- 1.667,77
Storno residui	
RISULTATO DI COMPETENZA OCCS	3.157,63
GESTIONE DI COMPETENZA CAMERA ARBITRALE	CONSUNTIVO 2024
Risultato bilancio finanziario (di cassa)	-
Anticipi da clienti	
Rigiro anticipi da clienti	
RISULTATO DI COMPETENZA CAMERA ARBITRALE	-
<u>RISULTATO DI COMPETENZA ATTIVITA' COMMERCIALI</u>	68.320,87
Avanzo di competenza attività commerciali al 1/1	8.706,45
Avanzo di competenza attività commerciali al 31/12	77.027,32

CONSUNTIVO: RACCORDO CASSA-COMPETENZA

7b. Risultato di competenza economica attività istituzionale 2024

GESTIONE DI COMPETENZA ATTIVITA' ISTITUZIONALE	
Risultato di cassa	78.604,05
Costi da addebitare gestioni commerciali	12.883,85
Contributi da ricevere	-
Acquisizione partecipazioni	-
Acquisizione cespiti ammortizzabili	512,88
Ammortamento beni	- 5.959,68
RESIDUI ATTIVI (CREDITI)	7.924,87
RESIDUI PASSIVI (DEBITI)	- 69.453,89
Accantonamento TFR dell'esercizio	- 3.214,15
Storno residui attivi (sopravvenienze passive)	306,40
Storno residui passivi (sopravvenienze attive)	750,00
RISULTATO DI COMPETENZA ATTIVITA' ISTITUZIONALE	22.354,33

TABELLA PATRIMONIO COMMERCIALE

7c. Patrimonio commerciale al 31/12/2024

ATTIVITA' COMMERCIALI		
ATTIVO	CONSUNTIVO 2023	CONSUNTIVO 2024
IMPIANTI GENERICI	300,00	300,00
ATTREZZATURA VARIA E MINUTA	282,00	282,00
ATTREZZATURA VARIA	707,12	707,12
MOBILI E MACCHINE ORD. D'UFFICIO	3.103,46	3.103,46
MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO	19.206,91	19.206,91
REGISTRATORI DI CASSA	950,00	950,00
ARREDAMENTO	1.286,38	1.286,38
CREDITI V/ASSICURAZIONE TFR	6.263,76	6.263,76
RIMANENZE TOKEN	1.056,00	1.600,00
CREDITI V/CLIENTI	799,60	1.262,40
FATTURE DA EMETTERE OMF	77.743,19	95.498,63
FATTURE DA EMETTERE OCCS	163,91	
NOTE CREDITO DA EMETTERE		
ERARIO C/CREDITO IRES	233,00	
ERARIO C/RITENUTE SUBITE		
REGIONI C/CREDITO IRAP		
ERARIO C/COMPENSAZIONI RITENUTE		205,00
ERARIO C/IVA	114,00	120,00
FORNITORI C/ANTICIPI OMF	266,66	1.043,28
FORNITORI C/ANTICIPI OCCS	55.829,84	67.116,07
CREDITI DIVERSI		
NOTE CREDITO DA RICEVERE		299,52
FORNITORI SALDO DARE	410,08	8,89
BANCA UFFICIO COPIE	35.042,54	35.607,48
BANCA OMF	57.423,66	211.864,61
BANCA OCCS	70.003,66	102.147,61
CASSA UFFICIO COPIE	2.328,99	2.333,18
CASSA CAMERA ARBITRALE	222,77	222,77
CASSA OCCS	1.787,77	2.254,25
CASSA OMF	2.054,53	6.654,49
RATEI ATTIVI		
RISCONTI ATTIVI	2.061,25	2.258,27
TOTALE ATTIVO	339.641,08	562.596,08
PASSIVO	CONSUNTIVO 2023	CONSUNTIVO 2024
F/AMM IMPIANTI GENERICI	157,50	202,50
F/AMM ATTREZZATURA VARIA E MINUTA	282,00	282,00
F/AMM ATTREZZATURA VARIA	457,07	563,14
F/AMM MOBILI E MACCHINE ORD. D'UFFICIO	3.103,46	3.103,46
F/AMM MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO	18.011,62	18.499,69
F/AMM REGISTRATORI DI CASSA	950,00	950,00
F/AMM ARREDAMENTO	1.165,46	1.269,11
DEBITI P/T.F.R.	8.058,89	10.058,87
ERARIO C/IMPOSTA SOSTITUTIVA TFR		
CLIENTI SALDO AVERE		273,28
CLIENTI C/ANTICIPI CAMERA ARBITRALE	140,00	140,00
CLIENTI C/ANTICIPI OMF	69.141,15	64.330,16
CLIENTI C/ANTICIPI OCCS	73.383,42	97.197,82
CLIENTI C/F.DO SPESE		
DEBITI V/FORNITORI	8.506,37	1.287,23
FATTURE DA RICEVERE UFFICIO COPIE		32,00
FATTURE DA RICEVERE OMF	117.106,06	203.558,50
FATTURE DA RICEVERE OCCS	4.287,77	3.632,01
FATTURE DA RICEVERE CAMERA ARBITRALE		
ERARIO C/IRES		21.724,81
ERARIO C/IVA		7.559,04
ERARIO C/RIT. LAVORO DIPENDENTE		
COMUNI C/ADD.LE IRPEF		
ERARIO C/RIT. LAVORO AUTONOMO	1.040,01	4.930,98
REGIONI C/IRAP	605,00	3.507,21
INPS C/CONTRIBUTI		
INAIL C/CONTRIBUTI		
ALTRI DEBITI V/ISTITUTI PREVIDENZA E SICUREZZA		
DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI	1.969,00	1.662,00
DEBITI DIVERSI	1.309,20	4.136,06
DEBITI OMF V/ISTITUZIONALE	13.582,14	26.772,39
DEBITI UFFICIO COPIE V/ISTITUZIONALE	560,00	560,00
DEBITI CAMERA ARBITRALE V/ISTITUZIONALE		
RATEI PASSIVI	7.118,51	9.336,50
RISCONTI PASSIVI		
TOTALE PASSIVO	330.934,63	485.568,76
UTILI PORTATI A NUOVO	3.746,92	8.706,45
UTILE (PERDITA) D'ESERCIZIO	4.959,53	68.320,87
Avanzo di competenza attività commerciali al 31/12	8.706,45	77.027,32
TOTALE A PAREGGIO	339.641,08	562.596,08

TABELLA PATRIMONIO ISTITUZIONALE

7d. Patrimonio istituzionale al 31/12/2024

<u>ATTIVITA' ISTITUZIONALE</u>		
ATTIVO	CONSUNTIVO 2023	CONSUNTIVO 2024
LICENZA USO SOFTWARE	8.271,60	8.271,60
MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO	31.158,65	31.158,65
IMPIANTI GENERICI	4.581,60	4.581,60
ARREDAMENTO	48.492,19	48.492,19
ATTREZZATURE VARIE E MINUTE	4.713,52	5.226,40
CENTRALINI E APPAR. TELEFONICI	2.437,40	2.437,40
PARTECIPAZIONE FONDAZIONE CARNELUTTI	10.000,00	10.000,00
CREDITI V/ASSICURAZIONE TFR	46.968,29	46.968,29
RESIDUI ATTIVI (CREDITI V/ISCRITTI)	17.495,00	12.273,00
CREDITI DIVERSI (CASSA FORENSE)	9.590,96	
CREDITI DIVERSI (BANDO PNRR)	14.000,00	
CREDITI DIVERSI (ERARIO - ENTI PREVIDENZIALI)	683,43	
CREDITI V/CAMERA ARBITRALE		
CREDITI V/OMF	13.582,14	27.332,39
CREDITI V/UFFICIO COPIE	560,00	
CREDITI V/ERARIO (PARTITA DI GIRO)	369,00	
BANCA C/C	153.896,23	207.971,64
CASSA	4.041,01	5.656,27
RATEI ATTIVI (RESIDUI V/ISTITUTI DI CREDITO)	768,24	766,87
TOTALE ATTIVO	371.609,26	411.136,30
PASSIVO	CONSUNTIVO 2023	CONSUNTIVO 2024
F/AMM LICENZA USO SOFTWARE	8.271,60	8.271,60
F/AMM MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO	10.448,90	15.408,92
F/AMM IMPIANTI GENERICI	4.581,60	4.581,60
F/AMM ARREDAMENTO	46.463,94	46.950,72
F/AMM ATTREZZATURE VARIE E MINUTE	4.713,52	5.226,40
F/AMM CENTRALINI E APPAR. TELEFONICI	2.437,40	2.437,40
DEBITI P/T.F.R.	47.136,89	50.165,13
ERARIO C/RITENUTA TFR		21,72
RESIDUI PASSIVI (DEBITI)	84.875,66	93.467,71
TRATTENUTE INPS		
ERARIO C/IVA A DEBITO	631,64	202,66
TOTALE PASSIVO	209.561,15	226.733,86
UTILI PORTATI A NUOVO	106.894,96	162.048,11
UTILE (PERDITA) D'ESERCIZIO	55.153,15	22.354,33
Avanzo di competenza attività istituzionale al 31/12	162.048,11	184.402,44
TOTALE A PAREGGIO	371.609,26	411.136,30

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA GENERALE

Con il prospetto seguente si intende rappresentare l'Avanzo di amministrazione (calcolato con il criterio di cassa) quale risultanza delle operazioni eseguite nell'esercizio.

Partendo dal saldo di cassa iniziale, variato grazie alla contabilizzazione delle partite di giro (verso i terzi e per i rapporti tra attività istituzionale e commerciale), si sommano e si sottraggono rispettivamente gli incassi conseguiti ed i pagamenti effettuati nell'esercizio per determinare il saldo di cassa al 31/12/2024.

Successivamente al saldo cassa finale si sommano e si sottraggono rispettivamente i Residui attivi (crediti) ed i Residui passivi (debiti) presenti al 31/12 al fine di ottenere l'importo dell'Avanzo di amministrazione.

Si evidenzia infine la composizione dell'Avanzo determinato appunto dai saldi positivi di cassa e banca, dal saldo dei versamenti effettuati alla compagnia assicurativa in conto TFR dipendenti, dai crediti e dai debiti esistenti al 31/12 (residui) già evidenziati nei prospetti di bilancio e dalle partite di giro.

TABELLA DIMOSTRATIVA AVANZO E CONSISTENZA DI CASSA

8. Situazione amministrativa al 31/12/2024

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA GENERALE ANNO 2024					
(determinazione avanzo di amministrazione)					
		Totale	Istituzionale		Commerciale
	Banca c/c istituzionale	153.896,23	153.896,23		
	Banca c/c commerciali	162.469,86			162.469,86
	Cassa istituzionale	4.041,01	4.041,01		
	Cassa attività commerciali	6.394,06			6.394,06
	Credito v/assicurazione TFR	53.232,05	46.968,29		6.263,76
	IVA, ritenute e altre partite di giro	- 2.087,77	- 262,64		- 1.825,13
A)	Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio 2024	377.945,44	204.642,89		173.302,55
Riscossioni					
B)	in conto competenza istituzionale	232.202,90	232.202,90		
	in conto competenza attività commerciali	472.976,26			472.976,26
C)	in conto residui istituzionale	37.422,63	37.422,63		
	in conto residui attività commerciali	29.291,68			29.291,68
D)	Totale (B+C)	771.893,47	269.625,53		502.267,94
Pagamenti					
E)	in conto competenza istituzionale	153.598,85	153.598,85		
	in conto competenza attività commerciali	256.565,15			256.565,15
F)	in conto residui istituzionale	60.276,03	60.276,03		
	in conto residui attività commerciali	68.222,66			68.222,66
	in conto utilizzo dell'Avanzo				
G)	Totale (E+F)	538.662,69	213.874,88		324.787,81
H)	Cassa rilevabile dal rendiconto finanziario (A+D-G)	611.176,22	260.393,54		350.782,68
Residui attivi					
I)	degli esercizi precedenti istituzionali	19.257,14	19.257,14		
	degli esercizi precedenti attività commerciali	48.981,36			48.981,36
L)	dell'esercizio istituzionali	21.115,12	21.115,12		
	dell'esercizio attività commerciali	47.779,67			47.779,67
M)	Totale (I+L)	137.133,29	40.372,26		96.761,03
Residui passivi					
N)	degli esercizi precedenti istituzionali	70.986,52	70.986,52		
	degli esercizi precedenti attività commerciali	93.348,86			93.348,86
O)	dell'esercizio istituzionali	72.668,04	72.668,04		
	dell'esercizio attività commerciali	188.483,14			188.483,14
P)	Totale (N+O)	425.486,56	143.654,56		281.832,00
Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio 2024 (H+M-P)		322.822,95	157.111,24		165.711,71
di cui:					
	Banca c/c istituzionale	207.971,64	207.971,64		
	Banca c/c commerciali	349.619,70			349.619,70
	Cassa istituzionale	5.656,27	5.656,27		
	Cassa attività commerciali	11.464,69			11.464,69
	Credito v/assicurazione TFR	53.232,05	46.968,29		6.263,76
	IVA, ritenute e altre partite di giro	- 16.768,13	- 202,66		- 16.565,47
A)	Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio 2024	611.176,22	260.393,54		350.782,68
	Residui attivi (crediti)	137.133,29	40.372,26		96.761,03
	Residui passivi (debiti)	- 425.486,56	- 143.654,56		- 281.832,00
Torna l'avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio 2024		322.822,95	157.111,24		165.711,71

Bilancio Preventivo 2025

Relazione del Tesoriere sul Bilancio Preventivo dell'esercizio finanziario 2025

PREMESSA

La composizione del Bilancio Preventivo è fondata sulle priorità istituzionali che il Consiglio propone all'approvazione dell'Assemblea e che suggerisce di adottare in considerazione delle risorse disponibili e in funzione degli impegni a cui occorre far fronte ricordando che il bilancio di previsione ha "carattere indicativo ed è redatto in base a criteri di prudenza".

Nel riassumere il preventivo per l'anno in corso, appare necessario sottolineare l'incidenza dei costi legati al Concorso per la selezione del Personale cui si è fatto cenno nella premessa. Analogamente, è stato previsto un aumento del costo di vari servizi (postale, telefonia, ecc.) tenuto conto dell'andamento delle uscite per l'anno 2024 ed in ragione dell'ormai costante aumento dei prezzi dei servizi subito nell'ultimo triennio. Si è altresì tenuto conto delle spese di iscrizione e partecipazione dei delegati al Congresso Nazionale Forense di Torino che si terrà dal 16 al 18 ottobre. Sono stati previsti significativi investimenti in materiale informatico, tecnologico e per l'acquisto di mobili ed attrezzature per consentire agli Uffici di operare con maggiore efficienza e sicurezza.

Passiamo ad analizzare le voci più rilevanti indicate nel Bilancio di previsione.

PREVENTIVO ISTITUZIONALE

9a. Preventivo entrate ordinarie e straordinarie 2025

DESCRIZIONE	PREVISIONI ANNO 2025		
	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
AVANZO ISTITUZIONALE	157.111,24		260.596,20
Avanzo vincolato			
AVANZO ATTIVITA' COMMERCIALI	165.711,71		367.348,15
Totale Avanzo di Gestione al 01/01	322.822,95		627.944,35
ATTIVITA' ISTITUZIONALE			
ENTRATE ORDINARIE	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
<i>CONTRIBUTI ANNUALI DEGLI ISCRITTI</i>			
al Consiglio dell'Ordine competenza 2014		95,00	95,00
al Consiglio dell'Ordine competenza 2015		86,00	86,00
al Consiglio dell'Ordine competenza 2016		86,00	86,00
al Consiglio dell'Ordine competenza 2017		315,17	315,17
al Consiglio dell'Ordine competenza 2018		487,17	487,17
al Consiglio dell'Ordine competenza 2019		510,17	510,17
al Consiglio dell'Ordine competenza 2020		240,17	240,17
al Consiglio dell'Ordine competenza 2021		480,34	480,34
al Consiglio dell'Ordine competenza 2022		1.105,85	1.105,85
al Consiglio dell'Ordine competenza 2023		1.295,85	1.295,85
al Consiglio dell'Ordine competenza 2024		6.158,00	6.158,00
al Consiglio dell'Ordine competenza 2025	180.000,00	-	180.000,00
<i>DIRITTI E PROVENTI VARI</i>			
tasce iscrizione Albo e Registri	8.000,00	-	8.000,00
liquidazione onorari e compensi	13.000,00	-	13.000,00
certificati	500,00	-	500,00
badges	500,00	-	500,00
noleggio toghe	1.000,00	-	1.000,00
token	600,00	-	600,00
varie	10.000,00	-	10.000,00
altri	150,00	-	150,00
interessi attivi bancari	310,00	766,87	1.076,87
<i>PARTITE DI GIRO</i>			
al Consiglio Nazionale Forense competenza 2017		25,83	25,83
al Consiglio Nazionale Forense competenza 2018		25,83	25,83
al Consiglio Nazionale Forense competenza 2019		25,83	25,83
al Consiglio Nazionale Forense competenza 2020		25,83	25,83
al Consiglio Nazionale Forense competenza 2021		51,66	51,66
al Consiglio Nazionale Forense competenza 2022		129,15	129,15
al Consiglio Nazionale Forense competenza 2023		129,15	129,15
al Consiglio Nazionale Forense competenza 2024		1.000,00	1.000,00
al Consiglio Nazionale Forense competenza 2025	29.900,00	-	29.900,00
Totale Entrate Ordinarie	243.960,00	13.039,87	256.999,87
ENTRATE STRAORDINARIE	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
sopravvenienze attive e plusvalenze	37.440,00	-	37.440,00
varie		-	-
abbuoni attivi		-	-
contributo regionale per aggiornamento		-	-
contributo tirocinio Tribunale di PN		-	-
rimborso spese Camera Arbitrale		-	-
rimborso spese da OMF	15.000,00	26.772,39	41.772,39
rimborso spese da Ufficio Copie		560,00	560,00
Bando Cassa Forense		-	-
Bando PNRR		-	-
Totale Entrate Straordinarie	52.440,00	27.332,39	79.772,39
ENTRATE SCUOLA FORENSE	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
quote iscrizione corsi		-	-
Totale Entrate Scuola Forense	-	-	-
TOTALE ENTRATE	296.400,00	40.372,26	336.772,26

ENTRATE

Contributi Iscritti

Vengono iscritte le quote di competenza dell'Ordine locale, indicando a Partite di giro le quote di competenza del CNF.

Diritti e proventi vari

Tutte le voci sono previste sostanzialmente in linea con quanto preventivato e quanto consuntivato per l'anno 2024.

Straordinarie

Vengono previsti gli incassi di rimborsi spese relative al lavoro dipendente sostenute direttamente dalla parte istituzionale dell'Ordine ma di competenza della gestione commerciale. Viene prevista l'entrata straordinaria di € 37.440,00 relativa alla chiusura dell'Ufficio Copie che rientrerà nell'attività istituzionale dell'Ordine in quanto attività ormai marginale svolta esclusivamente a favore degli iscritti.

Entrate scuola forense

L'attività della scuola viene svolta all'interno della Fondazione Carnelutti e pertanto non si prevedono entrate, nemmeno occasionali.

Nella colonna "Residui" sono evidenziati tutti i crediti verso gli iscritti esistenti al 31/12/2024.

USCITE

9b. Preventivo uscite ordinarie 2025

USCITE ORDINARIE	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
<i>MATERIALI</i>			
badges	350,00	-	350,00
token	390,40	-	390,40
cancelleria e varie	600,00	419,17	1.019,17
<i>SERVIZI</i>			
telefono e adsl	2.200,00	600,10	2.800,10
postali	1.200,00	49,60	1.249,60
assicurazioni diverse: Consiglieri Ordine, RCT e varie	3.000,00	-	3.000,00
manutenzione locali Ordine	-	-	-
assistenza/adeguamento computer e software	-	-	-
consulenza fiscale	8.500,00	1.243,42	9.743,42
consulente del lavoro	5.000,00	3.464,77	8.464,77
privacy - GDPR	2.700,00	3.025,22	5.725,22
assistenza programma Gestione Ordine	-	-	-
spese e contributi organizzazione corsi, convegni e conferenze di aggiornamento	2.500,00	219,60	2.719,60
rappresentanza	-	-	-
gratifiche natalizie	300,00	-	300,00
spese gestione rivista telematica "Forum Naonis"	-	-	-
revisione dei conti	1.522,56	480,00	2.002,56
rimborso spese Commissari Esame di Avvocato	-	-	-
quota iscrizione Unione Triveneta	2.000,00	-	2.000,00
bando di concorso	3.000,00	-	3.000,00
contributo CDD	12.500,00	12.158,00	24.658,00
canone annuo sito internet	800,00	-	800,00
canone annuale servizio centro nomina difensori d'ufficio	2.659,60	-	2.659,60
canone annuo servizi telematici area penale Lextel	1.952,00	-	1.952,00
canone annuo PCT	6.420,00	-	6.420,00
servizio fatturazione elettronica agli iscritti	-	-	-
contributi sport	-	-	-
Pordenonelegge	854,00	-	854,00
spese gestione laboratorio informatico	-	-	-
convenzione per caselle PEC Namirral	5.250,00	-	5.250,00
assemblea Unione Triveneta	-	-	-
spese per funzioni istituzionali Consiglio e delegati	9.000,00	81,90	9.081,90
rimborso al Comune/Ministero spese ordinarie gestione sede	5.000,00	5.200,00	10.200,00
obblighi sicurezza - incarico RSPP per Ordine	822,00	-	822,00
buoni benzina amministratori di sostegno	-	-	-
gestionale Ordine Albosfera - canone annuo	5.500,00	862,26	6.362,26
fatturazione elettronica - canone annuo	-	-	-
TARI	700,00	-	700,00
quota contributi annuali OCF nostro carico	2.250,00	-	2.250,00
spese bancarie conto Ordine Avvocati	800,00	-	800,00
<i>PERSONALE DIPENDENTE e COLLABORATORI</i>			
personale: retribuzioni	90.000,00	5.524,09	95.524,09
personale: oneri previdenziali	25.000,00	2.333,00	27.333,00
personale: INAIL	500,00	-	500,00
personale: IRAP	9.300,00	663,09	9.963,09
TFR	8.900,00	50.186,85	59.086,85
altri costi del personale	3.000,00	-	3.000,00
collaborazioni	6.000,00	1.464,00	7.464,00
<i>PARTITE DI GIRO</i>			
quota contributi annuali al C.N.F.	29.900,00	30.767,75	60.667,75
Totale Uscite Ordinarie	260.370,56	118.742,82	379.113,38

Materiali

Le spese riguardano la sostituzione dei vecchi badges con i nuovi a seguito della necessità di utilizzare un nuovo gestionale e di permettere agli iscritti di accreditarsi anche presso altri Ordini, l'acquisto dei token firma digitale per gli iscritti e la normale cancelleria d'ufficio.

Spese postali e di telefonia

Si confermano di massima le spese dello scorso esercizio.

Polizze assicurative

Resta invariata la polizza di responsabilità civile del Consiglio dell'Ordine.

Servizi agli iscritti

In aggiunta alle uscite ordinarie già previste per gli iscritti (Formazione, PEC e PdA) l'Ordine ha inteso continuare a fornire anche l'opportunità relativa ai "Servizi telematici area penale Lextel".

Spese locali Ordine a Comune di Pordenone e Ministero

Fino ad agosto 2015 l'Ordine riconosceva al Comune di Pordenone un rimborso per l'utilizzo dei locali. Successivamente, dal mese di agosto 2015 la gestione del Tribunale è passata di competenza al Ministero della Giustizia dal quale sono giunte nei primi mesi del 2023 le relative quantificazioni, che si mantengono quale previsione anche per gli anni a venire.

Compensi professionisti

Si aggiornano le spese relative all'incarico per la tenuta della contabilità, redazione del bilancio, adempimenti fiscali, consulenza del lavoro, spese concorso per l'assunzione di due nuove figure e per l'attività di revisione dei conti.

Retribuzioni personale dipendente, contributi versati personale dipendente, Inail personale dipendente

La somma complessiva dovrebbe registrare importi in aumento rispetto a quanto speso nell'esercizio 2024, a causa dell'ingresso di due nuove risorse p-time per le quali si sono avviate le procedure formali di concorso pubblico, e si rilevano pertanto in previsione i costi così come presunti dal nostro Consulente del Lavoro di fiducia.

Contributi a Consiglio Nazionale Forense, a Unione Triveneta dei COA e ad Associazioni del Foro

Le Uscite indicate per il CNF e per l'OCF sono stimate in relazione al numero degli Iscritti.

9c. Preventivo uscite straordinarie e scuola forense 2025

USCITE STRAORDINARIE	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
sopravvenienze passive		-	-
varie	20.829,44	6.951,56	27.781,00
spese organizzazione convegno per progetto regionale e compensi relatori		880,00	880,00
Scacco d'atto		-	-
spese organizzazione convegni con contributi e con quote iscrizione		-	-
Congresso Nazionale Forense	7.000,00	-	7.000,00
commissione giostra del Triveneto		-	-
spese tirocinio Tribunale di PN		-	-
Fondazione Carnelutti		-	-
realizzazione nuovo sito		-	-
Bando Cassa Forense		-	-
Bando PNRR		14.000,00	14.000,00
acquisto beni strumentali	7.500,00	-	7.500,00
altre varie non ripetitive		-	-
Totale Uscite Straordinarie	35.329,44	21.831,56	57.161,00
USCITE SCUOLA FORENSE	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
cancelleria		-	-
compensi attività tutoraggio e varie		-	-
compensi docenti		3.080,18	3.080,18
affitti sale	700,00	-	700,00
Totale Uscite Scuola Forense	700,00	3.080,18	3.780,18
TOTALE USCITE	296.400,00	143.654,56	440.054,56
RISULTATO D'ESERCIZIO ATTIVITA' ISTITUZIONALE	-	-	103.282,30

Straordinarie

Quest'anno si prevedono le spese per il Congresso Nazionale Forense, per l'acquisto/sostituzione di macchine d'ufficio e altre iniziative varie.

Scuola forense

Si prevedono uscite per soli € 700,00 al fine di fornire al bisogno una sede ove svolgere fisicamente parte delle attività agli allievi pordenonesi.

Con il Preventivo 2025 si prevede il raggiungimento dell'obiettivo di pareggio di bilancio istituzionale, coerentemente con gli obblighi normativi vigenti e grazie all'opera di attenta gestione che si prevede di proseguire anche nel prossimo esercizio.

Il saldo "Residui" negativo eventualmente da conseguire è determinato dalla differenza tra debiti e crediti dell'Ordine.

PREVENTIVO UFFICIO COPIE

10. Preventivo ufficio copie 2025

UFFICIO COPIE			
Entrate	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
CORRISPETTIVI FOTOCOPIE	500,00	-	500,00
RICAVI UFFICIO COPIE		-	-
RICAVI TOKEN C/VENDITE	3.250,00	-	3.250,00
INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI		-	-
Totale Ricavi	3.750,00	-	3.750,00
Uscite	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
PRODOTTI TOKEN C/ACQUISTI	160,00	-	160,00
MATERIE DI CONSUMO C/ACQUISTI		-	-
PRODOTTI SANIFICAZIONE E DPI C/ACQUISTI		-	-
CANCELLERIA	400,00	363,27	763,27
CANONI DI MANUTENZIONE PERIODICA	150,00	-	150,00
MANUTENZIONI E RIPARAZIONI BENI PROPRI	60,00	60,00	120,00
SPESE POSTALI		-	-
ONERI BANCARI	400,00	-	400,00
TENUTA CONTABILITA' E DICHIARAZIONI FISCALI		-	-
ALTRI SERVIZI DEDUCIBILI		32,00	32,00
NOLEGGIO DEDUCIBILE		-	-
IMPOSTA DI BOLLO	140,00	-	140,00
IRES		-	-
IRAP		-	-
Riclassificazione costi vari sostenuti da attività istituzionale	37.440,00	500,00	37.940,00
Acquisto cespiti		-	-
Totale Costi	38.750,00	955,27	39.705,27
RISULTATO D'ESERCIZIO UFFICIO COPIE	- 35.000,00	- 955,27	- 35.955,27

ENTRATE

Incassi Ufficio copie

Si prevedono entrate più o meno in linea con il Consuntivo.

USCITE

Per il preventivo 2025 si stima un andamento costante dei costi.

La scelta del Consiglio dell'Ordine di procedere con la chiusura dell'Ufficio Copie, ormai nei fatti inutile, comporterà l'assorbimento del saldo del c/c bancario e della Cassa in capo all'attività istituzionale.

La voce di riclassificazione indicata è una mera partita di giro essendo stato appostato nel Bilancio istituzionale il medesimo importo.

PREVENTIVO ORGANISMO DI MEDIAZIONE FORENSE

11. Preventivo organismo di mediazione forense 2025

ORGANISMO DI MEDIAZIONE			
Entrate	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
RICAVI PER PROCEDURE DI MEDIAZIONE	400.000,00	96.761,03	496.761,03
RICAVI AMMINISTRATIVI PER AVVIO PROCEDURE	80.000,00	-	80.000,00
ALTRI RICAVI	3.000,00	-	3.000,00
SOPRAVVVENIENZE ATTIVE	-	-	-
ARROTONDAMENTI	-	-	-
INTERESSI ATTIVI V/CLIENTI	-	-	-
INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI	100,00	-	100,00
Totale Ricavi	483.100,00	96.761,03	579.861,03
Uscite	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
PRODOTTI SANIFICAZIONE E DPI C/ACQUISTI	-	-	-
CANCELLERIA	2.000,00	-	2.000,00
CANONI DI MANUTENZIONE PERIODICA	50,00	-	50,00
MANUTENZIONI E RIPARAZIONI BENI PROPRI	100,00	-	100,00
ASSICURAZIONI	2.000,00	-	2.000,00
RIMBORSO SPESE PER PARTECIPAZIONE CONVEGNI	600,00	-	600,00
COMPENSI PROFESSIONALI MEDIATORI	300.000,00	200.079,34	500.079,34
COMPENSI PROFESSIONALI NON DIRETTAMENTE AFFERENTI L'ATTIVITA'	-	-	-
SPESE LEGALI RECUPERO CREDITI	1.000,00	1.502,37	2.502,37
SPESE TELEFONICHE	1.000,00	227,40	1.227,40
SPESE POSTALI E DI AFFRANCATURA	8.000,00	561,25	8.561,25
SPESE PER VIAGGI	-	-	-
PASTI/SOGGIORNI - SPESE DI RAPPRESENTANZA	-	-	-
RICERCA, ADDESTRAMENTO E FORMAZIONE	-	-	-
ONERI BANCARI	700,00	18,94	718,94
FORMALITA' AMMINISTRATIVE	-	-	-
TENUTA CONTABILITA' E DICHIARAZIONI FISCALI	13.500,00	2.181,92	15.681,92
CONSULENZA DEL LAVORO	-	-	-
ALTRI SERVIZI DEDUCIBILI	600,00	-	600,00
NOLEGGIO IMPIANTI TELEFONICI	50,00	8,97	58,97
LICENZE USO SOFTWARE D'ESERCIZIO	8.000,00	490,84	8.490,84
STIPENDI	40.500,00	8.654,84	49.154,84
ONERI SOCIALI INPS	12.000,00	1.671,29	13.671,29
ONERI SOCIALI INAIL	200,00	33,56	233,56
TFR	3.500,00	10.058,87	13.558,87
ALTRI COSTI DEL PERSONALE	-	-	-
IMPOSTA DI BOLLO	200,00	25,12	225,12
TASSA SUI RIFIUTI	600,00	-	600,00
CONTRIBUTI ASSOCIATIVI	150,00	-	150,00
IMPOSTA DI REGISTRO	-	-	-
ALTRI ONERI DI GESTIONE	300,00	-	300,00
SOPRAVVVENIENZE PASSIVE	-	-	-
PERDITE SU CREDITI	8.000,00	-	8.000,00
ARROTONDAMENTI	-	-	-
INTERESSI PASSIVI INDEDUCIBILI	700,00	-	700,00
IRES	19.044,00	21.724,81	40.768,81
IRAP	8.290,65	3.507,21	11.797,86
Riclassificazione costi vari sostenuti da attività istituzionale	15.000,00	26.772,39	41.772,39
Acquisto cespiti	-	-	-
Totale Costi	446.084,65	277.519,12	723.603,77
RISULTATO D'ESERCIZIO ORGANISMO DI MEDIAZIONE	37.015,35	-	143.742,74

ENTRATE

Per quanto riguarda le entrate si stima un andamento crescente della gestione.

USCITE

A seguito della previsione riguardante i compensi da corrispondere ai mediatori, del costo del personale assunto e della previsione di € 15.000,00 relativa all'attribuzione di una quota del costo del personale sostenuto dall'attività istituzionale ma di competenza dell'Organismo, si segnala che il Preventivo chiude con un Avanzo di € 37.015,35.

PREVENTIVO ORGANISMO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO

12. Preventivo organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento 2025

ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO			
Entrate	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
RICAVI PER SERVIZI OCCS	100.000,00	-	100.000,00
RICAVI PER CORSI		-	-
SOPRAVVIVENENZE ATTIVE		-	-
ARROTONDAMENTI		-	-
INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI	20,00	-	20,00
Totale Ricavi	100.020,00	-	100.020,00
Uscite	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
CANCELLERIA		-	-
ASSICURAZIONI	2.000,00	-	2.000,00
RIMBORSO SPESE PER PARTECIPAZIONE CONVEGNI		-	-
COMPENSI PROFESSIONALI GESTORI OCCS	80.000,00	3.332,49	83.332,49
COMPENSI ORGANIZZAZIONE CORSI OCCS		-	-
SPESE TELEFONICHE		-	-
SPESE POSTALI E DI AFFRANCATURA		-	-
SPESE PER VIAGGI		-	-
PASTI/SOGGIORNI SPESE DI RAPPRESENTANZA		-	-
ONERI BANCARI	200,00	-	200,00
FORMALITA' AMMINISTRATIVE		-	-
TENUTA CONTABILITA' E DICHIARAZIONI FISCALI	1.500,00	-	1.500,00
CONSULENZA DEL LAVORO		-	-
ALTRI SERVIZI DEDUCIBILI	50,00	-	50,00
FITTI PASSIVI SALE		-	-
STIPENDI	4.500,00	-	4.500,00
ONERI SOCIALI INPS		-	-
ONERI SOCIALI INAIL		-	-
TFR		-	-
ALTRI COSTI DEL PERSONALE		-	-
IMPOSTA DI BOLLO	200,00	25,12	225,12
ALTRI ONERI DI GESTIONE	200,00	-	200,00
SOPRAVVIVENENZE PASSIVE		-	-
ARROTONDAMENTI		-	-
INTERESSI PASSIVI INDEDUCIBILI		-	-
IRES	2.728,80	-	2.728,80
IRAP	918,93	-	918,93
Totale Costi	92.297,73	3.357,61	95.655,34
RISULTATO D'ESERCIZIO O.C.C.S.	7.722,27	-	4.364,66

ENTRATE

Per quanto riguarda le entrate si stima un andamento ottimisticamente crescente della gestione, grazie alla chiusura di pratiche aperte negli anni precedenti che finalmente giungono a conclusione, dato il lungo percorso di durata media delle stesse.

USCITE

A seguito della previsione riguardante i compensi da corrispondere ai professionisti gestori, ai quali è dovuto l'80% di quanto previsto in entrata, senza al momento prevedere che una quota dei diritti di segreteria versati dai clienti rimanga a esclusiva copertura di spese generali, si segnala comunque che, grazie all'incremento dell'attività, il Preventivo chiude con un Avanzo di € 7.722,27.

PREVENTIVO CAMERA ARBITRALE

13. Preventivo camera arbitrale 2025

<u>CAMERA ARBITRALE</u>			
Entrate	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
RICAVI ATTIVITA' CAMERA ARBITRALE	1.000,00	-	1.000,00
Totale Ricavi	1.000,00	-	1.000,00
Uscite	COMPETENZA (n)	RESIDUI (m)	CASSA (o=n+m)
COMPENSI PROFESSIONALI	800,00	-	800,00
Totale Costi	800,00	-	800,00
RISULTATO D'ESERCIZIO CAMERA ARBITRALE	200,00	-	200,00
RISULTATO COMPLESSIVO ATTIVITA' COMMERCIALI	9.937,62	-	185.070,97
		-	175.133,35

ENTRATE

La nostra Camera Arbitrale storicamente è quasi inattiva.
Non si prevede in generale un diverso andamento della gestione per quanto riguarda le entrate stimate dell'esercizio 2025, prevedendo solamente l'eventuale avvio e chiusura di una pratica.

USCITE

Per quanto attiene alle uscite si stima di conseguenza il compenso al collega Gestore con maturazione dell'Avanzo di € 200,00.

RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE

Le attività commerciali dell'Ordine prevedono di conseguire un risultato positivo di competenza per complessivi € 9.937,62 derivanti principalmente dalla gestione dell'OMF e dell'OCCS, avendo preventivato l'attività dell'Ufficio Copie in chiusura e della Camera Arbitrale quasi a sola copertura dei costi.

Il Consiglio dell'Ordine si impegnerà nel corso dell'esercizio a verificare come sempre la sostenibilità degli organismi e a promuoverne l'attività con il valido aiuto dei colleghi interessati.

La tabella seguente illustra l'Avanzo complessivo previsto al 31/12/2025 che ammonterebbe ad **€ 332.760,57**.

TABELLA RIEPILOGATIVA

14. Preventivo del risultato complessivo della gestione

SITUAZIONE FINALE	PRESUNTO 2025		CASSA FINALE
AVANZO ISTITUZIONALE	157.111,24		157.313,90
Avanzo vincolato			-
AVANZO ATTIVITA' COMMERCIALI	175.649,33		192.214,80
Avanzo di Gestione Finale al 31/12	332.760,57		349.528,70
		Partite di Giro da pagare -	16.768,13
		Avanzo Finale Presunto	332.760,57